RE: Observaciones Sasaima Febrero 2023

Hogar San Jose Sasaima <comunidadcuidadosasaima7456@hotmail.com>
Sáb 11/03/2023 23:08

Para: Diana Carolina Mora Betancourt <dmoram@sdis.gov.co>

CC: Husseman Alberto Cucunuba del Castillo <hcucunuba@sdis.gov.co>;Lina Maria Ramirez Leon <lramirezl@sdis.gov.co>;Miguel Angel Medina Castillo <mmedinac@sdis.gov.co>

Cco: coordinacionsasaima@gmail.com <coordinacionsasaima@gmail.com>

Buen día.

Deseándole éxitos y bendiciones en sus labores diarias, hacemos envío de las correcciones correspondientes al informe de gestión comprendido entre el 1 y el 28 de febrero 2023, adicionalmente, realizamos envío del documento "Respuesta a Observaciones".

Adjunto Link, en el cual podrán encontrar la carpeta denominada "ajustes", en donde se encuentra cada una de las subsanaciones realizadas.

Informe de Gestión convenio 7456 2021 Febrero 2023

De: Miguel Angel Medina Castillo <mmedinac@sdis.gov.co>
Enviado: viernes, 10 de marzo de 2023 21:15
Para: Hogar San Jose Sasaima <comunidadcuidadosasaima7456@hotmail.com>; sasaimahsj@gmail.com <sasaimahsj@gmail.com>
Cc: Husseman Alberto Cucunuba del Castillo <hcucunuba@sdis.gov.co>; Ingrid Castro Hinestroza <icastroh@sdis.gov.co>; Lina Maria Ramirez Leon <lramirezl@sdis.gov.co>; Maria del Pilar Zuluaga Guerrero <mzuluagag@sdis.gov.co>
Asunto: Observaciones Sasaima Febrero 2023

Cordial Saludo

DOMINICAS HIJAS DE NUESTRA SEÑORA DE NAZARETH

Luego de realizar la revisión del informe del periodo del 1 al 28 de febrero de 2023 que soporta el desembolso del convenio 7456–2021 COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR SAN JOSE SASAIMA, se encontraron las siguientes observaciones (Adjuntas a este correo en documento PDF), las cuales deben ser ajustadas.

Las correcciones y aclaraciones solicitadas deben ser radicadas mediante oficio de radicación y adjuntando los documentos objeto de la subsanación, entregarse por correo electrónico a dmoram@sdis.gov.co con copia a **mmedinac@sdis.gov.co**, **lramirezl@sids.gov.co, hcucunuba@sdis.gov.co** a más tardar el día 11 de Marzo 2023, 05:00 p.m. con el fin de continuar con el proceso de revisión y que proceda la aprobación del informe y el correspondiente trámite de desembolso.

Cabe resaltar que desde la Subdirección para la Vejez el equipo de trabajo continúa con la disposición y compromiso de siempre para cumplir cabalmente las labores de supervisión.

Agradezco de antemano su amable atención y quedo atenta a la corrección solicitada.

Gracias por su atención

